



Handläggare
Henrik Berglind

Godkänd av:
cRO-UU Per Hulling

Ersätter
Dnr 2018-00173-1, utgåva 1.0

Kurskod
TILLSYN A

Gäller från och med
2023-08-01

Tillsyn och annan olycksförebyggande verksamhet A, 6 studiepoäng

Supervision and Emergency Prevention, Extension Course A, 6 credits

Bakgrund

Kommunen har enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor, ansvar för att se till att åtgärder vidtas för att förebygga bränder och skador till följd av bränder, samt utan att andras ansvar inskränks, verka för att åstadkomma skydd mot andra olyckor än bränder. Som en del i den förebyggande verksamheten ska kommunen ha tillsyn över den enskildes skyldigheter enligt LSO. När kommunen arbetar med tillsyn ska den följa Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps (MSB:s) föreskrifter om hur tillsynen ska planeras och utföras. När det gäller brandfarliga och explosiva varor ska kommunen pröva frågor om tillstånd till hantering av brandfarliga varor, och även bedriva tillsyn över efterlevnaden av lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor. Inom kursen behandlas inte explosiva varor utan en avgränsning har gjorts till att hantera handläggning av tillståndsärenden för brandfarlig vätska och gas.

Målgrupp

Kursen vänder sig till anställda inom en kommun som avser att arbeta med kommunal tillsyn och olycksförebyggande verksamhet inom området skydd mot olyckor.

Behörighet

För att antas till kursen ställs vissa krav på den sökandes behörighet. Den sökande ska ha:

1. anställning inom en kommun,
2. a. avlagt examen i räddnings- och säkerhetsarbete från utbildning Skydd mot olyckor, eller
b. genomgått grundutbildning för räddningstjänstpersonal i beredskap med betyget Godkänd, eller
c. genomgått utbildning motsvarande ovan enligt äldre utbildningssystem, eller
d. annan av arbetsgivaren, kommunen, bedömd lämplig utbildningsbakgrund, kompletterad med utbildning och erfarenhet inom området räddningstjänst.

Myndigheten för samhällsskydd och beredskap

Postadress:
651 81 Karlstad

Telefon: 0771-240 240
Fax: 010-240 56 00

registrator@msb.se
www.msb.se

Org.nr: 202100-5984

Urval

I de fall antalet sökande överskrider antalet platser på kursen, förbehåller sig MSB rätten att göra ett urval. Vid eventuellt urval beaktas till exempel jämställdhet, behovsbild samt geografisk spridning.

Syfte

Kursen syftar till att ge deltagaren förutsättningar att utveckla sina kunskaper om tillsyn och olycksförebyggande verksamhet enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) och lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE).

Kursen syftar även till att ge deltagarna förutsättningar att kunna utföra kommunal tillsyn enligt dessa lagstiftningar på objekt där behov av riskbedömningar med utgångspunkt i beräkningar inte föreligger. Ett särskilt fokus ligger på tillsyn av den enskildes skyldigheter enligt 2 kap. 2 § LSO och skyldigheterna enligt LBE.

Kursdeltagarna ska även ges förutsättningar att utveckla kunskaper för att kunna ge råd och information inom det olycksförebyggande området.

Ett vidare syfte är också att skapa möjlighet till erfarenhetsutbyte och nätverkande samt att uppmuntra till ett fortsatt lärande efter avslutad kurs.

Lärandemål

Efter genomförd kurs ska deltagaren kunna

1. beskriva tillsynsverksamheten enligt LSO och LBE
2. verkställa ett enskilt tillsynsärende enligt LSO eller LBE
3. beskriva andra tillsynsmyndigheters verksamhetsområden och tillsynsansvar på objekt som berörs av tillsyn enligt LSO och LBE
4. förklara tillståndsprövning enligt LBE
5. beskriva kommunens arbete med att lämna råd och information enligt LSO
6. beskriva kommunens och den enskildes roll i lov- och byggprocessen
7. beskriva kommunens övriga brandförebyggande och olycksförebyggande arbeten enligt LSO.

Myndigheten för samhällsskydd och beredskap

Postadress:
651 81 Karlstad

Telefon: 0771-240 240
Fax: 010-240 56 00

registrator@msb.se
www.msb.se

Org.nr: 202100-5984

Innehåll

Under kursen behandlas huvudsakligen följande innehåll:

1. Beskrivning av tillsynsverksamheten enligt LSO och LBE

- kommunens ansvar och organisation; fullmäktige, nämnder, förbund, handlingsprogram och planering av tillsynsverksamhet
- grundläggande juridik; lagstiftarens intentioner, lagar, förordningar, föreskrifter, allmänna råd och handböcker

2. Verkställande av ett enskilt tillsynsärende enligt LSO eller LBE

- användning av information från bland annat tillsynshistorik, ritningar, brandskyddsdocumentation, tillstånd och riskutredning
- kommunallag, beslutsbehörighet och delegering inom kommunen
- sekretess och jäv
- den enskildes skyldigheter; skäligt brandskydd enligt LSO och skyddsprinciperna enligt LBE
- handläggning av ärende enligt förvaltningslag; dokumentation, kommunikering, utredning, föreläggande, vite, överklagan och berörda instanser
- uppföljning av föreläggande och avslutande av tillsynsärende
- byggnadstekniskt brandskydd för en byggnad eller anläggning projekterad genom förenklad dimensionering enligt Boverkets byggregler eller dimensionering enligt äldre byggregler
- brandfarliga varor; föreskrifter, allmänna råd, risker och egenskaper

3. Beskrivning av andra tillsynsmyndigheters verksamhetsområden och tillsynsansvar på objekt som berörs av tillsyn enligt LSO och LBE

- andra relevanta aktörer som genomför tillsyn och samverkan med dessa

4. Förklaring av tillståndsprövning enligt LBE

- handläggning av tillståndsärenden för brandfarlig vätska och gas

Myndigheten för samhällsskydd och beredskap

Postadress:
651 81 Karlstad

Telefon: 0771-240 240
Fax: 010-240 56 00

registrator@msb.se
www.msb.se

Org.nr: 202100-5984

5. Beskrivning av kommunens arbete med att lämna råd och information enligt LSO

- kommunens arbete med att lämna råd, information och på annat sätt underlätta för den enskilde att fullgöra sina skyldigheter enligt LSO

6. Beskrivning av kommunens och den enskildes roll i lov- och byggprocessen

- plan- och bygglag samt lov- och byggprocessen

7. Beskrivning av kommunens övriga brandförebyggande och olycksförebyggande arbeten enligt LSO

- rengöring (sotning) och brandskyddskontroll, nationell strategi för stärkt brandskydd samt andra brand- och olycksförebyggande åtgärder.

Pedagogik och metodik

Kursens pedagogik, metodik och gestaltning strävar efter att vara exemplifierande och förebildlig avseende människors olikheter, etnisk mångfald och jämställdhet mellan kvinnor och män. MSB:s pedagogiska vägledning¹ och pedagogiska handbok² baseras på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet och utgör utgångspunkt vid utveckling och genomförande av MSB:s kurser. Resultat från forskning och utveckling tillvaratas fortlöpande i kursen.

Kursens upplägg och pedagogik bygger på att den studerande är närvarande och aktiv under kursens samtliga delar. Kunskaps- och erfarenhetsdiskussioner är viktiga inslag där kursdeltagaren förväntas ta eget ansvar för lärande både individuellt och i grupp. Kursen genomförs med fokus på aktivt lärande i samarbete med andra genom bland annat föreläsningar, diskussioner och övningar samt interaktivt via lärplattform.

Upplägg och omfattning

Kursen omfattar sex studiepoäng, vilket motsvarar sex veckors heltidsstudier, fördelat mellan platsbunden undervisning via närträffar samt deltidstudier via distansundervisning.

För att öka flexibiliteten i studierna så har kursdeltagaren tillgång till en digital lärplattform. Via plattformen genomförs undervisning samt nödvändigt informationsutbyte under kursens genomförande.

Under närträffarna sker varierad undervisning via såväl praktiska som teoretiska moment.

¹ MSB 2019-07039-1 Pedagogisk vägledning i utbildningsverksamheten

² MSB 2020-00940 Pedagogisk handbok

Läromedel

Kurs- och referenslitteratur och eventuella andra läromedel som behövs under kursens genomförande publiceras i separat lista på angiven lärplattform i samband med kursstart.

Examination och betygssättning

Under kursen genomförs olika examinationer utifrån kursens uppsatta lärandemål och dess bedömningskriterier.

Examination kan genomföras på hela eller delar av kursen och kan ske skriftligt, muntligt eller genom praktisk tillämpning. Kursansvarig lärare informerar vid kursstarten om vilka examinationsformer som gäller för kursen och när dessa äger rum.

För studerande som inte blivit godkänd vid ordinarie examinationstillfälle ska förnyad prövning anordnas i nära anslutning till ordinarie examinationstillfälle. Möjlighet till omexamination ges vid två tillfällen, därefter vid nästa ordinarie kurstillfälle.

På kursen ges betyget Godkänt eller Icke Godkänt.

Intyg

Efter genomförd och godkänd kurs utfärdar MSB ett utbildningsbevis till kursdeltagaren.